

Die **LINGEMANN GMBH** hat sich in den vergangenen 75 Jahren darauf spezialisiert, Industriekunden mit Verbrauchsgütern durch individuelle und maßgeschneiderte Konzeptlösungen im C-Teile Management zu unterstützen. Als Systemlieferant optimiert Lingemann Prozesse, garantiert die Versorgungssicherheit und spart Prozesskosten ein. Lingemann GmbH ist der Partner rund um das Thema Beschaffung, Lager, Logistik und Lieferung, Supply Management sowie spezifische Lösungen wie Sonderbeschaffung und Einmalbedarfe europaweit. Mit der integrierten BOOSTRACK GmbH erhalten unsere Kunden zudem die optimale Schnittstelle zum Einstieg in die digitale Materialwirtschaft.

Wir suchen ab sofort am Standort **Brühl** in Vollzeit eine/einen

## **EINEN FINANZBUCHHALTER/STEUERFACHKRAFT (M/W/D)**

**GESTALTEN SIE MIT UNS DIE ZUKUNFT UND DEN ERFOLGSKURS VON LINGEMANN:  
INNOVATIV, DIGITAL, MATERIALWIRTSCHAFT 4.0**

### **IHRE AUFGABEN**

- > Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- > Forderungsmanagement
- > Bearbeitung von Gutschriftanzeigen
- > Mitarbeit im Rahmen des Zahlungsverkehrs
- > Vorbereitung und Unterstützung bei der Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse
- > Unterstützung bei der Optimierung relevanter System- und Finanzprozesse
- > Allgemeine Tätigkeiten im Rahmen der Finanzbuchhaltung

### **WAS SIE IDEALERWEISE MITBRINGEN**

- > Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung zum Finanzbuchhalter(in) oder Ausbildung im Steuerwesen
- > Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- > Gutes Sprachgefühl sowohl in Deutsch, als auch Englisch
- > Sicherer Umgang mit MS-Office
- > Genaue und systematische Arbeitsweise
- > Kontaktfreude und Kommunikationsfähigkeit
- > Kunden- und Serviceorientierung
- > Motivation, Eigenverantwortliches Handeln verbunden mit Engagement und Zuverlässigkeit sowie dem Einhalten von Fristen
- > Teamfähigkeit

## WAS WIR IHNEN BIETEN

- > Regelte Arbeitszeiten von Montag bis Freitag
- > Vergütung nach Tarifvertrag, Urlaubs-/Weihnachtsgeld, betriebliche Altersvorsorge
- > Die Möglichkeit an zwei Tagen pro Woche im Home Office zu arbeiten
- > E-Bike Leasing
- > Flache Hierarchien mit offener Kommunikation und kurzen Entscheidungswegen
- > Persönliche und fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- > Berufliches Entwicklungspotenzial

Wir freuen uns über Ihre aktive Mitgestaltung der Position und eigenverantwortliches Handeln.

## INTERESSIERT?

Dann werden Sie Teil der Lingemann Familie und bereichern Sie unser Team.

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an Nicole Heinzmann:

**[bewerbungen@lingemann.com](mailto:bewerbungen@lingemann.com)**

Lingemann GmbH  
Immendorfer Str. 2, 50321 Brühl

